



Coláiste Aonad Bainistíochta	Acmhainní Daonna UCD
Scoil Aonad	Claochlú Daoine agus Eagraíochta UCD
Teideal an Phoist & Réimse Ábhair (más ábhartha)	Bainisteoir Athraithe
Tréimhse an Phoist	4 Bliana
Grád	Oifigeach Riaracháin Sinsearach III
Cnuasach Post agus Leibhéal Gairme	Leibhéal Gairme 7
Uimhir Thagartha don Ghrádú Poist	H2022-107
Bainisteoir Líne	Helen Doyle
Uimhir Thagartha an Chomórtais	019223
Riarthóir Acmhainní Daonna	Alicja Straczek

Achoimre ar an bPost:

Tá an Bainisteoir Athraithe freagrach as forbairt straitéiseach agus imscaradh a dhéanamh ar chumais bainistíochta athraithe san Ollscoil igcomhréir le Straitéis UCD 2030 'Teorainneacha a Shárú. Tá UCD tiomanta do chlár uailmhianach um chlaochlú eagraíochta cultúrtha agus digiteach; ag tacú lenár bpobal ollscoile chun tionscadail athraithe a thionscnamh, a chur i bhfeidhm, agus a sheachadadh go rathúil, agus ina theannta sin beidh ról lárnach acu i gcabhrú le UCD a bheith níos solúbtha ó thaobh athruithe de.

Tá an Bainisteoir Athraithe freagrach as cumais agus inniúlachtaí bainistíochta athraithe eagraíochta a thógáil, feabhsú leanúnach a spreagadh i gcleachtas bainistíochta athraithe, agus aiseolas feidhmíochta a thabhairt do cheannaireacht na hollscoile maidir lenár gcur i bhfeidhm athraithe.

Príomhdhualgais agus Príomhfheaghrachtaí:

Tuairisceoidh an Bainisteoir Athraithe don Stiúrthóir Chlaochlú Daoine agus Eagraíochta (nó ainmní) agus beidh sé ina cheannaire sinsearach laistigh den fheidhm agus múnóidh sé straitéis agus déanfaidh sé meantóireacht ar dhaoine eile i gcleachtas athraithe. Beidh an té a cheapfar ag feidhmiú mar Bhainisteoir Athraithe do phunann tionscadal claochlaithe digiteach atá sách casta.

Agus iad ag obair chun glacadh níos tapúla, úsáid níos airde sa deireadh, agus inniúlacht níos fearr i mbainistíocht athraithe a spreagadh maidir le hathruithe a mbíonn tionchar acu ar fhostaithe UCD ag leibhéal na scoile/an aonaid /na hollscoile chun leibhéil níos airde cumais a mhéadú i mbainistíocht agus i gcur i bhfeidhm athraithe chun tacú le réadú sochar, cruthú luacha, luas glactha, agus cultúr níos oiriúnaí.

Éilíonn an ról oibriú le geallsealbhóirí tábhachtacha ar fud na hollscoile chun fíis don todhchaí a leagan síos maidir le seachadadh athraithe, plean straitéiseach a chruthú chun an fhís seo don todhchaí a bhaint amach agus ansin an plean sin a chur i bhfeidhm agus a bhaint amach. Feidhmíonn an Bainisteoir Athraithe mar chóitseálaí do cheannairí sinsearacha agus d'fheidhmeannaigh freisin.

Cuireann an Bainisteoir Athraithe tacaíocht agus aiseolas ar fáil do Cheannairí Athraithe agus do Bhainisteoirí Tionscadail ar fud na hollscoile, atá i gceannas ar thionscnaimh athraithe. Beidh sealbhóir an phoist i gceannas ar fhoireann Cheannairí Athraithe agus Speisialtóirí Athraithe.

Tá an Bainisteoir Athraithe freagrach as Creat/Modheolaíocht agus trealamh caighdeánach Bainistíochta Athraithe a aithint, a imscaradh, agus a chothabháil ar fud na hOllscoile. Beidh tógáil caidrimh den scoth agus rannpháirtíocht le geallsealbhóirí ina bhfachtóir ríthábhachtach; lena n-áirítear ach gan a bheith teoranta dóibh.

- Foireann Bainistíochta na hOllscoile (UMT)
- Grúpa Ceannaireachta Sínte
- Ceannairí Athraithe agus Tionscadail
- Oifig Straitéise UCD, Comhpháirtí AD, agus Claochlú Daoine agus Eagraíochta UCD.
- Tacaíochtaí cumais sheachtracha

Forbairt agus cur i bhfeidhm creat athraithe atá bunaithe ar luachanna, a bheidh cothrom le riachtanais an fhostóra agus na bhfostaithe, agus a imscarfar ar fud an fhiontair lena chinntiú go mbeidh comhsheasmhacht cleachtais, solúbthachta agus freagrúlachta ann.

I measc na méadrachtaí feidhmíochta, beidh measúnú leanúnach ar chuspóirí agus ar an tionchar a baineadh amach le déanamh, lena n-áirítear: anailís ar ullmhacht agus ar chumas na heagraíochta athrú a dhéanamh i gcomhar le héascaíocht chur i bhfeidhm an athraithe.

95 Scála Tuarastail Oifigeach Riaracháin Sinsearach Iii_2013 (2010): €91,282 - €128,912 in aghaidh na bliana. Déanfar an ceapachán ar scála agus i gcomhréir le treoirlínte na Roinne Airgeadais.

Critéir Roghnúcháin

Tá Creat Cnuasach Poist ag UCD agus tá an ról seo mar chuid de Chnuasach Poist **Bhainistíochta Acmhainní Daonna** agus tagann sé le **Leibhéal Gairme 7**.

Éigeantach:

Taithí agus Cáilíochtaí

10-15 bliana de thaithí ghairmiúil, lena n-áirítear 3 bliana ag obair ag leibhéal sinsearach in eagraíocht mhór nó in institiúid tríú leibhéal agus céim in AD nó i ndisciplín ghaolmhar. Céim sa Ghnó, AD, Bainistíocht Athraithe nó disciplín ghaolmhar.

- Tuiscint shaineolach fheidhmeach ar mhodheolaíochtaí bainteach le bainistíocht athraithe agus ar an bpróiseas athraithe (m.sh. Prosci, Adkar, Lean six sigma.)
- Scileanna réitigh fadhbanna: Imscrúdú a dhéanamh ar acmhainní cuí agus comhpháirtithe a thabhairt isteach nuair is iomchuí. Dírithe ar an todhchaí. Measúnú a dhéanamh ar a chabhróidh nó a chuirfidh bac ar spriocanna a bhaint amach. An cumas díriú isteach ar a bhfuil tábhachtach.
- Tionscnaíocht: Féinstiúrtha le claonadh láidir chun gnímh. An cumas an bealach chun feidhmíocht a threorú nó próisis a fheabhsú. Spéis mhór i dtimpeallacht ardoideachais a léiriú.
- Cumas chun oibriú go héifeachtach i dtimpeallacht dhinimiciúil agus thapa.
- Tuiscint agus scileanna láidre i bhforbairt straitéise, rannpháirtíocht le geallsealbhóirí, bainistíocht tionscadal agus bainistíocht riosca.

Inniúlachtaí Feidhmiúla

Bainistíocht Athraithe - Tuiscint shaineolach fheidhmeach ar mhodheolaíochtaí bainteach le bainistíocht athraithe agus ar an bpróiseas athraithe (m.sh. Prosci, Adkar, Lean six sigma.) Taithí roimhe seo ag forbairt agus ag treorú straitéisí bainistíochta athraithe a thacaíonn le tionscnaimh chlaochlaithe fiontar ar scála mór. An cumas daoine eile a threorú trí thréimhsí athraithe agus claochlaithe – ag cur fíis shoiléir in iúl, ag éisteacht le haiseolas, agus ag tabhairt aghaidh ar inní.

Caidreamh Fostaithe - Ní mór tuiscint ar reachtaíocht fostaíochta a léiriú agus taithí ar scileanna caibidlíochta, cumarsáide, cóitseála agus réitigh coinbhleachta.

Forbairt Daoine & Eagraíochta - Ullmhacht don todhchaí a chinntiú agus tallann a chothú, chun déileáil le héilimh reatha agus éileamh amach anseo. Forbairtí, coincheapa, prionsabail, agus cleachtais daoine agus eagraíochta lena n-áirítear pleanáil, measúnú, seachadadh agus riaradh oiliúna, forbairt Eagraíochta, tionscnaimh forbartha gairme agus pearsanta.

Dearadh Eagraíochta - Ní mór tuiscint ar phríomhchoincheapa dearaidh eagraíochta a léiriú agus taithí ar athrú eagraíochtúil a chur i gcrích.

Croíchumais

- **Athrú a Bhainistiú:** An cumas timpeallacht nuálaíochta agus athraithe a chothú. rannpháirtíocht agus Rannpháirtíocht chuí geallsealbhóirí i gcláir/tionscadail athraithe a chinntiú. Cinntigh go bhfuil an t-athrú ailínithe le croíluchanna UCD. Tionscadail de réir chreat bainistíochta athraithe UCD a sheachadadh agus a bhainistiú.
- **Daoine a Bhainistiú:** An cumas an obair cheart a ailíniú leis na daoine cearta, tascanna a tharmligean de réir láidreachtaí agus leasanna daoine, agus a chinntiú go bhfuil na scileanna agus na hacmhainní réasúnta ag daoine chun rudaí a chur i gcrích. Cumas pleanáil, tosaíocht a thabhairt, agus sceideal a chomhlíonadh.
- **Ag Obair go Straitéiseach:** Cumas fíis a fhorbairt don Scoil/Aonad/Coláiste/Ollscoil, an fhís seo a aistriú i ngníomh agus fíis UCD a chur in iúl ar bhealaí a mhealann tacaíocht ó dhaoine eile. Cumarsáid shoiléir & seasamh agus láithreach ghairmiúil le lucht féachana éagsúil, agus an cumas comhpháirtíocht éifeachtach a dhéanamh ar fud gach leibhéal d'eagraíocht.
- **Daoine a threorú:** An cumas tionchar dearfach a imirt ar dhaoine eile, foirne éifeachtacha a ailíniú agus a thógáil laistigh den Scoil/Aonad/Coláiste agus ar fud UCD, agus oibriú go héifeachtach leis an mbainistíocht shinsearach agus le pobail acadúla agus ghnó na hOllscoile.
- **Páirtithe Leasmhara a Bhainistiú:** Cumas chun tábhacht rannpháirtíocht na bpáirtithe leasmhara a thuiscint, freagairt do riachtanais na bpáirtithe leasmhara, ionchais a bhainistiú agus caidrimh oibre láidre a fhorbairt agus a chothabháil le páirtithe leasmhara inmheánacha agus seachtracha. An cumas déileáil le daoine eile ar bhealach tuisceanach, measúil, agus neamhchlaonta. Aghaidh a thabhairt ar choinbhleachtaí go réamhghníomhach. An cumas fáilte a chur roimh aiseolas go hoscailte agus é a roinnt. An cumas comhbhá a léiriú agus guaim a choinneáil agus tú ag plé le daoine eile.
- **Caidrimh a chothú:** An cumas caidrimh oibre éifeachtacha a chothú laistigh dá réimse féin agus níos leithne, comhoibriú agus obair chomhoibritheach a spreagadh i measc daoine eile agus comhpháirtíochtaí a chothú chun torthaí a bhaint amach. An cumas a stíl chumarsáide a athrú chun freastal ar riachtanais raon leathan cásanna. An cumas pléigh le constaicí go cuí agus compordach le débhríocht in éineacht leis an gcumas dúshlán a thabhairt don status quo.
- **Feasacht Eagraíochtúil:** Tuiscint ar UCD ina iomláine a léiriú, lena n-áirítear struchtúir rialachais agus rialacháin agus tuiscint ar an Tírdhreach Ardoideachais ina bhfeidhmíonn UCD.

Comhionannas, Éagsúlacht agus Cuimsiú ag UCD:

- Ní mór d'iarthóirí a léiriú conas is féidir leo cur go dearfach le timpeallacht chuimsitheach a chothú agus leibhéal feasachta ar chomhionannas, éagsúlacht agus cuimsiú.

Inmhianaithe:

- Máistreacht i ndisciplín ghaolmhar
- Teastas gairmiúil i mBainistíocht Athraithe m.sh. Prosci
- Cáilíocht i mBainistíocht Tionscadail

Eolas Breise:

An Ollscoil:	https://www.ucd.ie/
Straitéis UCD 2030 Teorainneacha a Shárú:	https://strategy.ucd.ie/
An Coláiste/Aonad Bainistíochta:	Claochlú Daoine agus Eagraíochta UCD
Scoil/ Oifig an Chláir/ an Aonaid:	Acmhainní Daonna UCD
Comhionannas, Éagsúlacht agus Cuimsiú ag UCD:	https://www.ucd.ie/workatucd/diversity/